

COME CREARE UN FILE PER LA STAMPA PER L'ABBIGLIAMENTO

1. Risoluzione e Dimensioni (DPI)

Imposta le dimensioni a grandezza reale e assicurati che la risoluzione sia impostata su 150/300 DPI. Una risoluzione inferiore farà apparire le immagini sgranate o sfocate in fase di stampa.

2. Metodo Colore (CMYK vs RGB)

I monitor usano il metodo RGB, mentre le stampanti digitali usano il metodo **CMYK**. Assicurati di impostare il profilo colore del documento su CMYK fin dall'inizio. I colori RGB non convertiti potrebbero apparire spenti o differenti una volta stampati!

3. Utilizzare Immagini in Alta Risoluzione

Se il tuo progetto di stampa include immagini, è cruciale che queste siano in alta risoluzione! Le immagini vettoriali sono preferibili, poiché non perdono qualità con l'ingrandimento. Immagini raster* devono avere una risoluzione minima di 150/300 DPI per essere stampate correttamente.

(*Il termine raster indica un'immagine digitale formata da una griglia di punti colorati, detti pixel. Le fotografie e le immagini scannerizzate sono esempi classici di grafica raster. Più l'immagine è grande, più pixel contiene, ma se viene ingrandita troppo i singoli quadratini diventano visibili, sgranando l'immagine).

4. Sfondo

Rimuovi lo sfondo, se non deve essere stampato! Esporta, quindi, in PNG oppure in PDF.

5. Gestione dei Testi

Converti i testi in tracciati (o contorni), in modo da non avere problemi di font mancanti. Nel caso ci siano delle modifiche da fare dovrete fornirci il file TTF del font utilizzato.

6. Dimensioni

Lavora su dimensioni reali in scala 1:1. Per esempio, una stampa standard sul cuore (petto sinistro) varia tra i 6 e gli 8 cm; la dimensione massima per la schiena è di 30 cm di larghezza (si possono applicare variazioni in base alla grafica).